

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PASQUALE SOTTOCORNO"

Via Monte Popera, 12 – 20138 MILANO C.F. 97504710159 - Tel 02/88446556 Fax 02/88441325 MIIC8DR008@istruzione.gov.it

Protocollo e data, 28/06/2019

CIG. N Z6028E296D

OGGETTO: Determina a contrarre del Dirigente Scolastico per l'indizione della procedura di affidamento in economia-affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 per adeguamento ai requisisti richiesti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R) in materia di protezione dei dati personali e conferimento incarico DPO/RPD (Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 art. 36;

VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016 e successive modificazioni, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 art. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Programma Annuale 2019;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture (art. 36 del D.Lgs n. 50/2016) di cui all'art. 1 in affidamento diretto in quanto trattasi di acquisto inferiori a € 40.000,00;

VISTA la nota MIUR Prot. 563 del 22 maggio 2018 con la quale si auspica che "L'atto di designazione di un unico Responsabile della protezione dei dati personali potrà, ad esempio, avvenire attraverso la decisione congiunta di scuole già costituite in reti di scopo poste in essere per l'attuazione di procedure amministrative di interesse comune"

TENUTO CONTO dell'accordo di rete del 24 maggio 2019 con scuola capofila IC CIRESOLA;

VISTA la necessità di procedere all'attribuzione di incarico per il servizio di DPO/RPD;

RILEVATO che non sono attive convenzioni CONSIP al momento della presente determina con le caratteristiche richieste;

VISTO che nell'a.s. 2018/2019 si è già affidato l'incarico di Responsabile Protezione Dati alla società Privacycert, in considerazione della delicatezza dei dati trattati e che il servizio effettuato è stato perfettamente rispondente alle esigenze dell'Istituto;

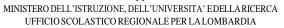
ACQUISITO il DURC che risulta regolare;

Tutto ciò visto premesso

DETERMINA

Di affidare il servizio di DPO/RPD Responsabile protezione dei dati alla società PRIVACYCERT
LOMBARDIA SRL C.F. 04224740169 PASSAGGIO DON SEGHEZZI 2 24122 BERGAMO (BG)

La procedura è prevista e normata dal D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, e correttezza, libera concorrenza, non



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PASQUALE SOTTOCORNO"

Via Monte Popera, 12 – 20138 MILANO C.F. 97504710159 - Tel 02/88446556 Fax 02/88441325 MIIC8DR008@istruzione.gov.it

discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità nonché nel rispetto del principio

	di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
]	L'affidamento avviene previa verifica dell'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1,2,4,5 e 12 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;
]	Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
]	Di imputare la spesa di euro 800,00+ IVA all'attività P2 – Scuola Sicura che prevede la necessaria copertura finanziaria;
]	Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
]	Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile unico del procedimento il Dirigente Scolastico Annalisa Esposito.

Il Dirigente Scolastico Annalisa Esposito Documentazione firmata digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa connessa