



**Istituto Comprensivo
"Pasquale Sottocorno"**

Via Medici del Vascello, 42 - 20139 Milano
C.F. 97504710159 - Tel 02/88446556 Fax 02/88441325
MIIC8DR008@istruzione.it

Prot. n. 3827

Oggetto: Determina per l'**affidamento diretto** di acquisto carta fotocopie A3/A4, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016, per un importo pari a € 422,50 (IVA esclusa), CIG Z792AE8E1B

Il Dirigente scolastico

VISTO il D.P.R. 275/1999;
VISTO il D.lgs. 165/2001;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e sue ss.mm.;

VISTA la delibera del C.d.I. su determinazione di criteri e limiti dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico, inerenti gli affidamenti diretti;

VISTO il PTOF e il PROGRAMMA ANNUALE;

CONSIDERATE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», aggiornate alla consultazione online dell' 11 febbraio 2019 e al parere del Consiglio di Stato 1312/2019 "Il Consiglio di Stato ha reputato di poter condividere l'innalzamento della soglia da 1000 euro a 5000 euro entro la quale è possibile, con scelta motivata, derogare al principio di rotazione;

CONSIDERATA la necessità di affidare beni con le seguenti caratteristiche: carta fotocopie formati A3/A4

DATO ATTO che è stato effettuato un confronto di 3 preventivi acquisiti da operatori economici volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che l'offerta maggiormente vantaggiosa tra quelle pervenute/riscontrate risulta essere quella dell'operatore TECNOFFICE DI NEGRI DOMENICO & C. SNC, per l'importo complessivo sottoindicato;

TENUTO CONTO della urgenza e della necessità di acquisire i beni nel più breve tempo possibile, soddisfatta dall'operatore selezionato;

CONSIDERATO il grado di soddisfazione maturato, l'affidabilità dell'operatore e l'idoneità a fornire servizi/beni a livello economico e qualitativo;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2010, n. 217, per cui si è proceduto a richiedere il suindicato CIG;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari a € 422,50 oltre IVA (pari a € 515,45 Iva compresa) trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2019 nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016, l'affidamento diretto dei servizi/forniture aventi ad oggetto acquisto di carta fotocopie formato A3/A4 all'operatore economico suindicato **TRAMITE ACQUISTINRETEPA**;
2. di autorizzare detta spesa, da imputare all'esercizio finanziario 2019;
3. di verificare la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D. lgs 50/2016;
4. che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D. lgs. 50/2016 è il dirigente scolastico
Il direttore dell'esecuzione del contratto è il DSGA Sig.ra M.R. Passarella

Milano, 29/11/2019

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Silvia Riparbelli