



Istituto Comprensivo Statale " P. Sottocorno "

Via Medici del Vascello, 42 - 20138 Milano

C.F. 97504710159 - C.M. MIIC8DR008

tel: 0288446556 fax: 0288441325

www.icsottocorno.edu.it - e-mail: miic8dr008@istruzione.it

AL DSGA
AL CONSIGLIO D'ISTITUTO
AGLI ATTI
ALL'ALBO
SITO WEB

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. **Nomina DSGA.**

Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-468
CUP I49J21005050006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”

PRESO ATTO dell’approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 14 ottobre 2021, n. 333;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto – delibera n° 40, del 14/10/2021, relativa alla presentazione della candidatura;

VISTA la nota Prot.n. AOODGEFID – 0040055 del 14/10/2021 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica, (Codice identificativo Progetto: **13.1.2A-FESR PON-LO-2021-468**; importo complessivo autorizzato: € 38.355,81);

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il DPR 275/1999, *Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;

VISTO il D. Lgs. 165/2001, *Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.*;

VISTO il D.I. 129/2018, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*;

VISTO il proprio decreto prot. n. 142 del 24/01/2022 di assunzione a bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;

CONSIDERATO il Programma Annuale 2022;

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura degli incarichi al personale, della gestione dei preventivi ecc.

DETERMINA

di conferire alla Sig.ra Maria Rosaria Passarella, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, l'incarico di Responsabile delle attività amministrativo contabili necessarie alla realizzazione del progetto **13.1.2A-FESRPON-LO-2021-468**.

Insieme al Dirigente Scolastico, il Direttore Amministrativo è responsabile delle attività dal punto di vista amministrativo-contabile.

Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare l'espletamento di:

1. Tutti gli atti amministrativo-contabili;
2. Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
3. Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
4. L'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 29 del D.I. 44/2001;
5. La predisposizione dei contratti da stipulare;
6. La rendicontazione e certificazione delle spese effettuate
7. Inserimento della documentazione contabile e non nella piattaforma SIF 2020 e nella piattaforma GPU Indire.
8. L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.
9. Ogni altro adempimento connesso alla realizzazione dei moduli del progetto

Per le prestazioni lavorative oggetto del presente incarico il Direttore Amministrativo sarà compensato a €. 24,55 l'ora (importo al Lordo Stato) così come previsto da tab.6 del CCNL vigente fino ad un massimo di ore 46.

L'importo previsto è quantificato in ore poiché per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfetari, ma tutto va parametrato in ore.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Tutti i pagamenti testé descritti avranno seguito previa effettiva disponibilità da parte dell'Istituto degli appositi fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all'Albo di questa Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Mariarosaria Albano

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)



Istituto Comprensivo Statale " P. Sottocorno "

Via Medici del Vascello, 42 - 20138 Milano

C.F. 97504710159 - C.M. MIIC8DR008

tel: 0288446556 fax: 0288441325

www.icsottocorno.edu.it - e-mail: miic8dr008@istruzione.it

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. **TIME SHEET. Registro firme “Spese organizzative e gestionali”**

Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-468



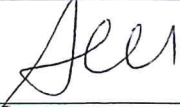

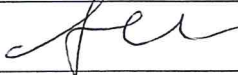
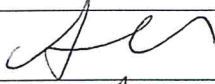

CUP I49J21005050006

D.S.G.A. : Maria Rosaria Passarella

Attività supporto amministrativo-contabile

Periodo di svolgimento: 12/05/2022 – 23/12/2022

DATA	DALLE ORE	ALLE ORE	TOT ORE	ATTIVITA'	FIRMA
12/05/2022	16:00	19:00	3	Selezione procedure autorizzative. Predisposizione documenti da compilare per avvio Progetto. Elaborazione dettagliata dei materiali da acquistare. Controllo.	
13/05/2022	15:30	18:30	3	Nomina RUP e Procedura di inserimento dati su GPU	
18/05/2022	15.30	18:30	3	Effettuazione O.d.A, Mepa “Targhe ed Etichette” e Penne a sfera con logo PON e intestazione scuola. Controllo	
19/05/2022	15:00	19:00	4	Procedura di inserimento dati su GPU	
20/05/2022	14:30	17:00	2h30'	Effettuazione Ordine di acquisto diretto Mepa materiale per cablaggio rete. Controllo	
27/05/2022	15:00	19:00	4	Procedura di inserimento dati su GPU	

03/06/2022	15:00	18:00	3	Redazione documentazione incarico collaudatore	
07/06/2022	14:30	18:00	3h30'	Redazione documenti per controlli operatori economici: consultazione casellario ANAC, richiesta DURC, verifica Agenzia delle Entrate, verifica Procura della Repubblica-Casellario giudiziario	
10/06/2022	15:30	18:30	3	Redazione determine a pagare e mandati di pagamento fattura materiale cablaggio	
16/06/2022	15:00	18:00	3	Redazione documentazione certificazione regolare esecuzione materiale pubblicitario	
21/06/2022	15:00	18:00	3	Procedura di inserimento dati su GPU	
23/06/2022	15:00	17:00	2	Redazione determine a pagare e mandati di pagamento fattura materiale pubblicitario	
13/10/2022	14:30	18:30	4	Procedura di inserimento dati su GPU	
23/12/2022	14:30	19:00	5	Effettuazione pagamenti DSGA e collaudatore – Inserimento di tutti i documenti del GPU e nel SIF	

La sottoscritta Maria Rosaria Passarella dichiara sotto la propria responsabilità, di aver effettuato le attività sopra indicate relative al progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-468, oltre l'orario di lavoro ordinario.

La D.S.G.A.
Maria Rosaria Passarella



La Dirigente Scolastica dichiara che le attività prestate dalla DSGA Passarella Maria Rosaria nell'ambito del Progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-468 sono state correttamente effettuate oltre l'orario di lavoro ordinario.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Mariarosaria Albano