



**Istituto Comprensivo
"Pasquale Sottocorno"**

Via Medici del Vascello, 42 - 20139 Milano
C.F. 97504710159 - Tel 02/88446556 Fax 02/88441325
MIIC8DR008@istruzione.it

Prot. n. e data (vedi segnatura)

**Oggetto: Determina a contrarre in affidamento diretto – esperto esterno L2
CLIL (Storytelling) Scuola Primaria per n. 4 classi**

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente " Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il D.Lgs 50/2016 " Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO Il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

CONSTATATA la necessità di provvedere ad organizzare interventi specializzati di lingua inglese presso la scuola primaria, come da progetto lingue inserito nel PTOF;

RITENUTO pertanto di procedere mediante acquisizione diretta ai sensi dell'art. 36 comma 2 a, del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D.lgs. 56/2017;

CONSIDERATO che Consip non ha attivato procedure per il servizio di cui sopra;

CONSIDERATA l'affidabilità dell'operatore e l'idoneità a fornire servizi a livello economico e qualitativo;

CONSIDERATA l'unicità del servizio richiesto;

CONSIDERATO che il progetto da realizzare è inserito nel PTOF elaborato dal Collegio dei Docenti ed approvato dal Consiglio di Istituto

VISTI i criteri di selezione degli esperti esterni deliberati dal Consiglio di Istituto in data 29/10/2019

VISTI i criteri e limiti per l'attività negoziale autonoma del DS deliberati dal Consiglio di Istituto in data 29/10/2019

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, per procedere all'individuazione dell'associazione "Educo" cui affidare il servizio specializzato di CLIL nelle ore di L2 presso la scuola primaria – 4 classi scuola primaria

CONSIDERATO il valore dell'appalto di importo onnicomprensivo di qualsiasi onere o tassa, ben al disotto di quello massimo di euro 39.999,99 previsto dalla vigente normativa per poter adire alla procedure di "affidamento diretto" e di euro 20.000 previsti dal Consiglio di Istituto per l'attività negoziale autonoma del DS

DETERMINA

Di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a, del D.Lgs 50/2016 modificato in 56/2017 alla suindicata associazione;

Il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di una relazione da presentare al termine dell'attività svolta.

Impegni di spesa

1. di imputare la somma complessiva all'attività/progetto P12 – Potenziamento Lingua Inglese - del programma annuale 2022; l'importo per la realizzazione del servizio è di euro 499,00 iva esente. La cifra di cui sopra s'intende al lordo di qualsiasi onere previdenziale, fiscale ed assicurativo e di qualsivoglia rimborso spese;
2. di disporre che per il versamento dell' IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall' art. 1, comma 629, lettera b, della legge del 23 dicembre 2014, n. 190, cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
3. di incaricare il Direttore dei servizi Generali e Amministrativi di procedere alla liquidazione della spesa suddetta al ricevimento della relativa fattura previa verifica della regolarità della fornitura;
4. di verificare la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D. lgs 50/2016;

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico

Pubblicazione

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Mariarosaria Albano